

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

## Viáticos nacionales

| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos | Puesto insitucional                                      | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje   | Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización | Valor del viático |
|--|--|---------------------------|---------------------------------|--|--|-------------------|
| CONSTANTE TORRES ALEX RAMIRO                         | CHOFER   | 04/05/2023                | 05/05/2023                      | CONducir EL VEHÍCULO DE LA INSTITUCIÓN A LA CIUDAD DE SANTA CLARA - PASTAZA PARA TRASLADAR A LA FUNCIONARIA CARMEN PATARON PARA LA INSPECCIÓN DE LA COMPAÑÍA CLARA SELVA                       | CONSTANTE TORRES ALEX RAMIRO   | 80,00             |
| HERNANDEZ SOTOMAYOR PAOLA SORAYA                     | COORDINADORA DE TALENTO HUMANO                           | 04/05/2023                | 05/05/2023                      | ASISTIR A REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN LA CIUDAD DE QUITO DEL 4 AL 5 DE MAYO DEL 2023 INFORME SCVS-2023.G.002.PSHS DEL 8/05/2023. CP 307.                          | HERNANDEZ SOTOMAYOR PAOLA SORAYA   | 80,00             |
| HERNANDEZ SOTOMAYOR PAOLA SORAYA                     | COORDINADORA DE TALENTO HUMANO                           | 15/05/2023                | 16/05/2023                      | ASISTIR A REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN LA CIUDAD DE QUITO DEL 15 AL 16 DE MAYO DEL 2023 INFORME SCVS-2023.G.003-PSHS DEL 17/05/2023. CP 307.                       | HERNANDEZ SOTOMAYOR PAOLA SORAYA   | 80,00             |
| IDROVO FLORES PERLA IBETH                            | ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO 2                         | 04/05/2023                | 05/05/2023                      | ASISTIR A REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN LA CIUDAD DE QUITO DEL 4 AL 5 DE MAYO DEL 2023 INFORME SCVS-2023.G.170 DEL 8/05/2023. CP 307.                               | IDROVO FLORES PERLA IBETH  | 80,00             |
| IDROVO FLORES PERLA IBETH                            | ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO 2                         | 15/05/2023                | 16/05/2023                      | ASISTIR A REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN LA CIUDAD DE QUITO DEL 15 AL 16 DE MAYO DEL 2023 INFORME SCVS-2023.G.173 DEL 117-05-2023 CP 307                             | IDROVO FLORES PERLA IBETH  | 80,00             |
| LOPEZ NARVAEZ MARCO GEONANNI                         | SUPERINTENDENTE DE COMPAÑÍAS                             | 19/04/2023                | 21/04/2023                      | ASISTIR A REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN LA CIUDAD DE QUITO DEL 19 AL 21 DE ABRIL DEL 2023 INFORME SCVS-2023.G.141 DE 26-04-2023 CP 307                              | LOPEZ NARVAEZ MARCO GEONANNI   | 260,00            |
| MENDOZA MARRIOTT RODDY EDGAR                         | ESPECIALISTA DE CONTROL TECNICO DE SEGURO Y REASEGUROS 1 | 26/04/2023                | 27/04/2023                      | ASISTIR A REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN LA CIUDAD DE QUITO DEL 14 AL 16 DE MARZO DEL 2023 INFORME SCVS-2023.G.159 DE 04-05-2023 CP 307                              | MENDOZA MARRIOTT RODDY EDGAR   | 80,00             |
| PATARON SOTOMAYOR CARMEN SUSANA                      | ESPECIALISTA DE CONTROL REGIONAL                         | 04/05/2023                | 05/05/2023                      | REVISAR ASPECTOS SOCIETARIOS Y FINANCIEROS DE LA COMPAÑÍA CLARA SELVA EMPRESA DE TRANSPORTE PESADO   | PATARON SOTOMAYOR CARMEN SUSANA  | 80,00             |
| QUEZADA OROZCO SANDRA MARIA                          | INTENDENTE NACIONAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERO          | 20/04/2023                | 21/04/2023                      | ASISTIR A REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN LA CIUDAD DE QUITO DEL 20 AL 21 DE ABRIL DEL 2023 INFORME SCVS-2023.G.146 DE 26-04-2023 CP 307                              | QUEZADA OROZCO SANDRA MARIA  | 130,00            |
| RAMIREZ ENCALADA FREDDY BLADIMIR                     | CHOFER   | 12/04/2023                | 13/04/2023                      | CONducir EL VEHÍCULO DE LA INSTITUCIÓN A LA CIUDAD DE SHUSHUFINDI PARA TRASLADAR AL FUNCIONARIO PATRICIO RENGIFO PARA LA INSPECCIÓN DE LA COMPAÑÍA CTUSH COMPAÑÍA DE TRANSPORTE INTERCANTONAL. | RAMIREZ ENCALADA FREDDY BLADIMIR   | 80,00             |
| SALVATIERRA RODRIGUEZ FERNANDO XAVIER                | INTENDENTE DE MERCADO DE VALORES                         | 19/04/2023                | 21/04/2023                      | ASISTIR A REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN LA CIUDAD DE QUITO DEL 19 AL 21 DE ABRIL DEL 2023 INFORME SCVS-2023.G.140 DE 24-04-2023 CP 307                              | SALVATIERRA RODRIGUEZ FERNANDO XAVIER  | 260,00            |
| SUAREZ RAMOS HERMINIA VICENTA                        | DIRECTOR NACIONAL DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS     | 25/04/2023                | 26/04/2023                      | ASISTIR A REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN LA CIUDAD DE QUITO DEL 25 AL 26 DE ABRIL DEL 2023 INFORME SCVS-2023.G.161 DE 27-04-2023 CP 307                              | SUAREZ RAMOS HERMINIA VICENTA  | 130,00            |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP  |                     |                           |                                 |   |   |                     |
|--|---------------------|---------------------------|---------------------------------|---|---|---------------------|
| n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos |                     |                           |                                 |   |   |                     |
| Viáticos nacionales  |                     |                           |                                 |   |   |                     |
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos   | Puesto insitucional | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje  | Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización                        | Valor del viático   |
| VELASQUEZ VISCARRA DANIEL ENRIQUE  | TÉCNICO EN GESTIÓN  | 18/04/2023                | 21/04/2023                      | REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE 8 IMPRESORAS DE INTENDENCIA DE AMBATO, ADICIONALMENTE SE DARÁ SOPORTE A 9 COMPUTADORAS REPORTADAS CON PROBLEMAS. | VELASQUEZ VISCARRA DANIEL ENRIQUE   | 240,00              |
| Viáticos Internacionales   |                     |                           |                                 |   |   |                     |
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos   | Puesto insitucional | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje  | Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización | Valor del viático   |
| NO APLICA, debido a que no se han devengado viáticos internacionales en el mes.  |                     |                           |                                 |   |   |                     |
| TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES  |                     |                           |                                 | \$1.660,00  | LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS  | REPORTE GASTOS MAYO |
| TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES   |                     |                           |                                 | \$0,00  |   |                     |
| TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES  |                     |                           |                                 | \$1.854,13  |   |                     |
| TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES   |                     |                           |                                 | \$0,00  |   |                     |
| TOTAL GASTO COMBUSTIBLE  |                     |                           |                                 | \$371,06  |   |                     |
| TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES  |                     |                           |                                 | \$43,00   |   |                     |
| <b>TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES</b>  |                     |                           |                                 | <b>\$3.928,19</b>   |   |                     |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   |                     |                           |                                 |   | 31/05/2023  |                     |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   |                     |                           |                                 |   | MENSUAL   |                     |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):   |                     |                           |                                 |   | DIRECCIÓN NACIONAL FINANCIERA   |                     |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):   |                     |                           |                                 |   | C.P.A. ÁNGELA MARÍA LEÓN VARGAS   |                     |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                     |                           |                                 |   | aleonv@superacias.gob.ec  |                     |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:   |                     |                           |                                 |   | (04) 3728500 Ext.: 2685   |                     |